



Prot. Dir. 291/2021

Sondrio, 19 maggio 2021

- Ai Genitori degli allievi interessati a svolgere dei tirocini curricolari durante l'estate 2021
- Ai Titolari delle Aziende interessate ad attivare tirocini curricolare nell'estate 2021

**Oggetto:** Tirocini Curricolari (DGR n. X/7763 del 17/01/2018 "*Indirizzi regionali in materia di tirocini*") – Chiarimenti in ordine all'attivazione di tirocini curricolari durante l'estate 2021

Egregi Signori,

la forzata chiusura, causa Covid-19, di molte attività produttive, avvenute durante l'anno scolastico in corso, ha penalizzato le attività curricolari abitualmente svolte in azienda dagli alunni del PFP (parzialmente integrate con gli "stage protetti" attivati presso i nostri laboratori). Ciò detto, al fine di recuperare tali competenze formative nonchè venire incontro alle richieste dei propri alunni e delle stesse famiglie, questo Centro di Formazione si è reso disponibile a favorire, stante la graduale riapertura delle attività produttive, lo svolgersi di TIROCINI CURRICOLARI durante l'estate 2021.

Su tali presupposti si ribadisce che l'Azienda ospitante non è tenuta ad attivare l'Assicurazione INAIL, in quanto in capo allo scrivente Centro, e nemmeno alla Comunicazione Obbligatoria al Centro per l'Impiego.

**SONO INVECE A CARICO della famiglia e dell'Azienda ospitante i seguenti adempimenti/impegni:**

- A) Ritiro, compilazione e consegna al PFP (prima dell'inizio del tirocinio) dei seguenti modelli:
  - Mod. 1 (dati alunno e Azienda ospitante) – Mod. 2 (Analisi dei rischi da parte dell'Azienda) - Mod. 3 (Progetto Formativo Individuale) – Mod. 4 (Convenzione) – Mod. 5 (Registro stage).
- B) Eventuale riconoscimento, da parte dell'Azienda, delle spese per vitto, trasporto e altro nella misura max pattuita tra le parti.
- C) Pagamento allo scrivente PFP dell'Assicurazione INAIL, per l'importo forfettario di € 30,00, da pagarsi anticipatamente, il giorno del ritiro della documentazione, presso la segreteria o attraverso bonifico intestato a **CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE: IT 50 S 05216 11010 000000090001**  
Nella causale del bonifico vanno indicati: **COGNOME E NOME DELL' ALLIEVO – tirocinio**

Distinti saluti.

Il Direttore

Evaristo PINI

**N.B. i Mod. 1 e 2 sono "scaricabili" dal sito del PFP Valtellina e subito compilati, firmati e presentati (o inviati via e-mail a [info@pfpvaltellina.it](mailto:info@pfpvaltellina.it)), dopo di che gli uffici possono compilare i successivi Modelli**