

Sede di Sondrio/Sondalo

Al dipendente/collaboratore

(cognome nome) \_\_\_\_\_

### Accordo di riservatezza/riconoscimento di proprietà

Con riferimento al rapporto di lavoro subordinato con Lei intercorrente, tenuto conto delle mansioni da Lei esplicitate e che Le saranno esplicitate, Lei sottoscrive quanto segue:

1. Proprietà del computer e dei dati nello stesso contenuti. Tutti i computer, incluso l'hardware, nonché i dati e il software nello stesso contenuti (di seguito "PC"), di proprietà dell'Azienda Speciale – PFP - o in locazione alla stessa, fornitomi allo scopo di svolgere le mie mansioni sono dell'Azienda Speciale (PFP) e devono essere restituiti alla stessa alla cessazione del rapporto di lavoro in atto.  
Ogni informazione contenuta o memorizzata in qualsiasi PC cui io abbia accesso, di diversa natura e correlati all'attività dell'Azienda Speciale o relativi a qualsiasi suo cliente, acquirente, consulente, licenziatario o affiliato, sono dell'Azienda e rientrano fra le informazioni confidenziali ed i segreti aziendali della stessa. A tale riguardo, sono informazioni Confidenziali anche gli estratti, le raccolte, le copie, o le riproduzioni delle stesse.
2. Esclusione dell'uso personale. Riconosco che gli strumenti informatiche telematici messi a disposizione dell'azienda Speciale – PFP- (PC, software, internet, e-mail) costituiscono gli strumenti di lavoro da utilizzare esclusivamente per l'esecuzione delle mansioni affidate. A tal fine, sottoscrivo che l'azienda mi ha informato circa la possibilità che vengano effettuate delle verifiche periodiche a campione da parte della direzione. A seguito di tali ispezioni, l'Azienda potrà prendere delle misure disciplinari se necessarie.
3. Utilizzo di software. Non userò, installerò o copierò nel PC dell'azienda nessun software che non mi sia stato fornito dall'azienda stessa o il cui uso non sia stato da questa autorizzato.
4. Computer non dell'Azienda. Mi impegno altresì a non installare, copiare o usare software ottenuti in licenza dalla società sul computer di casa o su qualsiasi altro computer.
5. Sicurezza del PC. Mi impegno a fare tutto il possibile per evitare l'accesso al PC a terzi non autorizzati e a mantenere la natura riservata delle informazioni Confidenziali contenute in qualsiasi altro PC dell'Azienda.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Direttore  
Pini Evaristo



Per Presa visione

\_\_\_\_\_