

**Informativa ai sensi dell'articolo 13 del
Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati, n. 679/2016**

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/16, denominato "General Data Protection Regulation" o "GDPR", il PFP Valtellina, quale datore di lavoro, con sede legale a Sondrio in Via Carlo Besta, 3 (di seguito "PFP"), in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire alcune informazioni riguardanti l'utilizzo dei Suoi dati personali.

Fonte e natura dei dati personali e modalità di trattamento

I dati personali in possesso del PFP sono raccolti di norma direttamente presso Lei e soltanto occasionalmente possono provenire da terzi.

I dati da Lei forniti, sia quelli comuni che quelli sensibili, anche relativi ai suoi familiari, ovvero altrimenti acquisiti preventivamente ed in costanza del rapporto di lavoro, verranno trattati in ossequio dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, e nel rispetto della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Esso, avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali richieste dalla legge, nel rispetto della quale potrà essere effettuato, oltre che manualmente mediante archiviazione su supporto cartaceo, anche attraverso strumenti elettronici atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati personali.

Può accadere, inoltre, che nell'adempimento di specifici obblighi relativi alla gestione del rapporto di lavoro, quali quelli contabili, retributivi, previdenziali, assistenziali e fiscali, il PFP venga in possesso di dati che la legge definisce come "sensibili".

A tale riguardo, La informiamo che il Garante per la protezione dei Dati Personali, con provvedimento generale, ha autorizzato preventivamente il trattamento, nell'ambito dei rapporti di lavoro, di tali dati ed in particolare dei dati idonei a rivelare:

- i)** le Sue convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, ovvero l'adesione alle relative associazioni od organizzazioni, i dati concernenti la fruizione di permessi e festività religiose o di servizi di mensa, nonché la manifestazione, nei casi previsti dalla legge, dell'obiezione di coscienza;
- ii)** le Sue opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, ed altre simili associazioni, i dati concernenti l'esercizio di funzioni pubbliche e di incarichi politici (solo in quanto funzionali alla corretta fruizione di permessi o di periodi di aspettativa riconosciuti dalla legge o, eventualmente, dai contratti collettivi anche aziendali), ovvero l'organizzazione di pubbliche iniziative, nonché i dati inerenti alle attività o agli incarichi sindacali, ovvero alle trattenute per il versamento delle quote di servizio sindacale o delle quote di iscrizione ad associazioni od organizzazioni politiche o sindacali;
- iii)** il Suo stato di salute, i dati raccolti in riferimento a malattie anche professionali, invalidità, infermità, gravidanza, puerperio o allattamento, ad infortuni, ad esposizioni a fattori di rischio, all'idoneità psico-fisica a svolgere determinate mansioni o all'appartenenza a categorie protette.

La informiamo che il mancato conferimento dei Suoi dati e di quelli dei Suoi familiari maggiorenni ove necessario per adempiere agli obblighi di legge connessi alla gestione del rapporto di lavoro renderebbe di fatto impossibile dare idonea esecuzione al suddetto rapporto con Lei.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati

Il trattamento dei Suoi dati verrà effettuato dal Titolare secondo le seguenti finalità:

- a)** adempimento degli obblighi connessi alla gestione del rapporto di lavoro previsti dalle leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo, nonché dal CCNL e dagli accordi collettivi applicabili e dal Suo contratto individuale, in particolare previsti dalla normativa in materia di previdenza ed



assistenza anche integrativa, in materia di igiene e sicurezza del lavoro o della popolazione, nonché in materia fiscale, di tutela della salute, dell'ordine e della sicurezza pubblica;

b) tenuta della contabilità e corresponsione di stipendi, assegni, premi, altri emolumenti o benefici accessori, nonché per tutti gli atti per i quali Lei ci conferisce apposito mandato e per altre finalità strettamente connesse o strumentali alla gestione del Suo rapporto di lavoro con il PFP (quali: a titolo di esempio, archiviazione di dati anagrafici, titolo di studio, conoscenza lingue straniere, precedenti professionali, creazione di profili informatici come login, e-mail, ecc.);

c) finalità altrimenti connesse alla gestione del rapporto di lavoro per le quali gli interessati hanno facoltà di manifestare o meno il consenso (quali, a titolo di esempio, indicazione di nominativi per le partecipazioni a seminari e pubblicazione degli stessi su manuali operativi interni al PFP);

d) gestione efficiente della propria struttura produttiva, della forza lavoro ivi occupata ed organizzazione del lavoro, anche a livello di gruppo;

e) valutazione del valore della propria struttura, anche in termini di costi rappresentati dalla forza lavoro occupata;

f) valutazione dell'opportunità di eventuali cessioni totali o parziali (anche solo di un ramo) dell'azienda, fusioni, scissioni ed altre simili vicende straordinarie che possano coinvolgere l'azienda nel suo complesso o anche soltanto in una sua parte;

g) collaborazione con i propri professionisti esterni alla sua struttura e della cui consulenza egli ritenga di avvalersi per il perseguimento dei fini produttivi e per esigenze gestionali dell'impresa;

h) possibilità di fruizione delle assicurazioni integrative, dei benefits o di altre convenzioni stipulate o da stipulare da parte del PFP per i propri dipendenti;

i) revisione contabile e certificazione del bilancio facoltativa;

l) archiviazione storica dei dati.

Il conferimento da parte Sua dei dati necessari al perseguimento delle finalità di cui al punto a) ha natura obbligatoria ed un suo eventuale rifiuto comporterebbe l'oggettiva impossibilità per il PFP di adempiere agli specifici obblighi di legge e di contratto e conseguentemente di dar esecuzione al rapporto di lavoro.

Il conferimento da parte Sua dei dati necessari al perseguimento delle finalità di cui agli altri punti ha, invece, natura facoltativa ed un Suo eventuale rifiuto a rispondere in merito alle finalità di cui al punto b) è privo di conseguenze; tale rifiuto tuttavia renderebbe meno agevole la gestione del rapporto di lavoro con Lei e la valutazione delle Sue caratteristiche professionali e delle Sue prospettive di carriera. Nel caso in cui, invece il Suo rifiuto riguardi le sole finalità di cui ai punti c), d), e) ed f), h), i) ed l) esso non comporterebbe a Suo carico alcuna conseguenza se non quella di impedire il trattamento dei Suoi dati per le rispettive finalità.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

Per lo svolgimento di talune delle attività relative al trattamento dei dati personali, il PFP può comunicare i Suoi dati alle seguenti categorie di soggetti esterni:

- clienti e fornitori con cui esiste un rapporto di natura contrattuale;
- PFP, enti, consorzi, professionisti che, per conto del Titolare, forniscono specifici servizi elaborativi o che svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quelle del Titolare, ovvero ancora attività necessarie all'esecuzione del rapporto di lavoro e delle operazioni o dei servizi da Lei richiesti o che richiederà in futuro, quali a titolo esemplificativo istituti bancari, compagnie assicurative, consulenti del lavoro incaricati dell'elaborazione delle buste paga, consulenti medici aziendali incaricati della valutazione



della Sua idoneità alle mansioni attribuite, altri organismi sanitari, collaboratori autonomi del PFP, liberi professionisti, consulenti legali, fiscali e notarili;

- enti previdenziali ed assistenziali;
- altri uffici del PFP controllanti, controllate, collegate alla nostra o comunque appartenenti allo stesso gruppo, anche stabilite all'estero ed al di fuori dell'Unione Europea;
- soggetti ai quali il trasferimento dei Suoi Dati Personali risulti necessario o sia comunque funzionale allo svolgimento dell'attività del PFP (quali ad esempio società di revisione e certificazione, società editoriali, società che gestiscono buoni pasto, società che organizzano corsi di formazione professionale, associazioni di categoria);
- altri soggetti ai quali la facoltà di accedere ai Suoi dati personali sia riconosciuta da disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria (quali Pubbliche Autorità).

I soggetti appartenenti alle categorie alle quali i dati possono essere comunicati utilizzeranno i dati in qualità di "Titolari" ai sensi della legge, in piena autonomia, essendo estranei all'originario trattamento effettuato presso il PFP, o in qualità di Responsabili soltanto in quanto nominati tali dal PFP. I Suoi dati non saranno diffusi.

Titolare del Trattamento e soggetti che possono venire a conoscenza dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Legale Rappresentante domiciliato per la carica presso il PFP. In ogni caso, l'elenco aggiornato dei Responsabili è a Sua disposizione presso la sede della PFP Titolare del trattamento.

Coerentemente con le finalità sopra indicate, dei dati personali può venire a conoscenza il personale del PFP incaricato della relativa gestione amministrativa e informatica e il personale cui sono affidate attività che comportano il trattamento dei Suoi dati per una delle finalità esposte nella presente informativa (quali Ufficio Amministrazione e Paghe e Contributi).

Profilazione e trattamenti analoghi

Il Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati prevede l'obbligo di informare gli interessati nel caso in cui effettuati trattamenti di dati con procedure automatizzate. Se tali trattamenti vengono effettuati dal PFP deve, inoltre, fornire informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato. Il PFP non effettua trattamento di dati con processi decisionali automatizzati.

Trasferimento dei dati in Paesi Terzi o Organizzazioni Internazionali

Il Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati prevede l'obbligo di informare gli interessati nel caso di trasferimento dei dati che li riguardano verso Paesi Terzi (non appartenenti all'UE o allo Spazio Economico Europeo: Norvegia, Islanda, Liechtenstein) o Organizzazioni internazionali. Il PFP, in qualità di Titolare del Trattamento, informa gli interessati del fatto che non effettua trasferimenti di dati verso Paesi terzi.



Il Responsabile della Protezione dei Dati

Il Regolamento Europeo in materia di Protezione dei Dati istituisce la figura del Responsabile della Protezione dei Dati, nota anche come "Data Protection Officer" o "DPO", la quale deve essere designata nei casi previsti ex artt. 37 – 39 del Regolamento. Tale figura deve essere individuata in funzione delle qualità professionali e della conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dati. Il Responsabile per la Protezione dei Dati, all'interno del PFP non è stato designato.

Conservazione dei dati

I dati raccolti dal PFP, per le finalità precedentemente indicate, saranno conservati per il tempo necessario ad espletare le operazioni per le quali vengono acquisiti. Il periodo di conservazione sarà determinato sulla base della valutazione della singola operazione e avverrà, comunque, nel rispetto dei principi di necessità, finalità, pertinenza e non eccedenza sanciti ai sensi del Regolamento.

Diritti di cui all'art. 15 – 22 del Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati

Informiamo, infine, che gli artt. 15- 22 del Regolamento conferiscono agli interessati l'esercizio di specifici diritti. Il Regolamento disciplina il diritto ad ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e che tali dati vengano messi a disposizione in forma intellegibile; di conoscere l'origine dei dati nonché la logica e le finalità su cui si basa il trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge nonché l'aggiornamento, la rettificazione o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento stesso.

Il Regolamento Europeo riconosce, inoltre, all'interessato il diritto di presentare un reclamo all'autorità di controllo, il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento ed il diritto alla portabilità dei dati.

Per l'esercizio di tali diritti potrà rivolgersi direttamente alla nostra PFP inviando una richiesta scritta all'indirizzo email info@pfpvaltellina.it

Base giuridica e consenso ai sensi degli artt. 6 ss. del Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati

Il Regolamento Europeo sulla Protezione dei Dati conferma che ogni trattamento deve trovare fondamento in un'idonea base giuridica. I fondamenti di liceità del trattamento sono consenso, adempimento obblighi contrattuali, interessi vitali della persona interessata o di terzi, obblighi di legge cui è soggetto il titolare, interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri, interesse legittimo prevalente del titolare o di terzi cui i dati vengono comunicati.

Settembre 2018

Il Direttore/Legale Rappresentante del PFP Valtellina

Pini Evaristo